

УНИВЕРСИТЕТ ПО БИБЛИОТЕКОЗНАНИЕ И ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ
ФАКУЛТЕТ ПО БИБЛИОТЕКОЗНАНИЕ И КУЛТУРНО НАСЛЕДСТВО
КАТЕДРА «БИБЛИОТЕЧЕН МЕНИДЖМЪНТ И АРХИВИСТИКА»

Одобрявам:
РЕКТОР
/Проф. д-кн Стоян Денчев/

КОНСПЕКТ

ЗА ДЪРЖАВЕН ИЗПИТ
НА СПЕЦИАЛНОСТ "БИБЛИОТЕЧЕН И ИНФОРМАЦИОНЕН МЕНИДЖМЪНТ"
ОБРАЗОВАТЕЛНО-КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН: БАКАЛАВЪР

Редовно и задочно обучение

Випуск 2015/2016 – 2018/2019

1. Информационното общество и библиотеките. Съвременни тенденции.
2. Понятието информация – същност, основни функции, характеристики и форми. Определяне на понятията „документ“ и „информационен източник“. Класификационна схема на информационните източници – признаци на класифициране и основни групи. Характеристика, особености и представители.
3. Старопечатната българска книга през Възраждането. Книгата като културен феномен. Книгата и образованието, народните читалища, книголюбието. Просветен подем. Възрожденското книжарство. Спомоществователството.
4. Възникване и историческо развитие на националната библиография в България.
5. Основи и принципи на библиотечния мениджмънт. Функции на управлението. Стилът на ръководство от управленски позиции.
6. Маркетингова концепция на управлението на библиотеката. Модел на маркетинг микса (4Ps). Нови парадигми на съвременния библиотечен маркетинг. Концепция 4Cs. Моделът на информационния маркетинг (4Is).
7. Законодателство и нормативна уредба на българските библиотеки в периода от 1945 година до днес. Библиотечното законодателство в Обединена Европа.
8. Основна терминология от областта на каталогизацията. Видове каталози. Справочно-информационни възможности на различните видове каталози. Споделено каталогизиране, сводни каталози.
9. Интегрираната автоматизирана библиотечна система – характеристики. Основни изисквания и критерии при избора на библиотечния софтуер за автоматизация на библиотеката.

10. Моделиране на библиотечния фонд. Източници на комплектуване на документи в библиотеката (покупка, абонамент, книгообмен, депозит, дар). Първичен и вторичен подбор на библиотечни документи.
11. Видове иновации за опазване на библиотечните фондове.
12. Определения, предмет, обхват, принципи на информационния мениджмънт. Същност на информационния ресурс. Световни информационни ресурси.
13. Основни видове справки при библиотечно-информационното обслужване. Използване на традиционни и електронни източници при извършването им. Случаи от практиката.
14. Електронни ресурси в библиотеките. Видове. Предимства и недостатъци. Дигитални библиотеки.
15. Анотиране на документите – цели и значение. Характеристика на процеса “анотиране”. Възникване и развитие на аотирането. Основно предназначение, задачи, цели и функции на анотацията. Дефиниране на понятието “анотация”. Видове анотации.
16. Глобализиране на научноизследователската и развойна дейност.
17. Стандартизация – определение и тълкуване. Принципи, методи и обекти на стандартизацията. Световна система за стандартизация. Основни органи по стандартизация.
18. Авторско право. Обекти на авторското право - произведения на литературата, изкуството и науката, резултат на творческа дейност. Имуществени и неимуществени авторски права.
19. Техники на публичната комуникация. Информационна банка на PR-специалиста на библиотеката.
20. Лидерство – същност. Лидерски стилове. Лобизъм.
21. Разработване на проект. Основни характеристики на проекта. Основни етапи в развитието на проекта.

Ръководител катедра:



/и.д. доц. д-р Любомира Парижкова/

Съгл. Вх. № 1386/23.11.2018 г.